Приложение 5

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»
Факультет физической культуры и спорта
Кафедра теории и методики физической культуры

УТВЕРЖДАЮ:
Декан факультета



А. В. Савельев
«17» июня 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине Б1.В.ДВ.07.2 Коммуникационный менеджмент в физической культуре и спорте

Направление подготовки/специальность: 49.04.01 - Физическая культура

Профиль/направленность/специализация: Спортивный менеджмент

Уровень высшего образования: магистратура

Квалификация: Магистр

год набора: 2026

Тамбов, 2026

Автор программы:
Кандидат педагогических наук, доцент Терентьева Ольга Сергеевна

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 49.04.01 - Физическая культура (уровень магистратуры) (приказ Министерства образования и науки РФ от «19» сентября 2017 г. № 944).

Рабочая программа принята на заседании Кафедры теории и методики физической культуры «16» июня 2026 г. Протокол № 11

Рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета Факультета физической культуры и спорта, Протокол от «17» июня 2026 г. № 10.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи дисциплины…… 4

2. Место дисциплины в структуре ОП магистратуры…… 5

3. Объем и содержание дисциплины…… 5

4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства…… 9

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)…….. 17

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины…… 18

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы……. 19

1. Цели и задачи дисциплины

1.1 Цель дисциплины – формирование компетенций:

ПК-2 Способен осуществлять управление качеством реализации организационного, ресурсного, методического, информационного, научного сопровождения развития физической культуры и спорта

1.2 Типы задач профессиональной деятельности, к которым готовятся обучающиеся в рамках освоения дисциплины:

- организационно-управленческий
- педагогический

1.3 Дисциплина ориентирована на подготовку обучающихся к профессиональной деятельности в сферах: 01 Образование и наука (в сфере профессионального образования, дополнительного профессионального образования; в сфере научных исследований), 05 Физическая культура и спорт (в сфере физической культуры и массового спорта; в сфере подготовки спортивного резерва; в сфере управления в области физической культуры и спорта)

1.4 В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы:

Обобщенные трудовые функции / трудовые функции / трудовые или профессиональные действия (при наличии профстандарта)	Код и наименование компетенции ФГОС ВО, необходимой для формирования трудового или профессионального действия	Индикаторы достижения компетенций
	ПК-2 Способен осуществлять управление качеством реализации организационного, ресурсного, методического, информационного, научного сопровождения развития физической культуры и спорта	Знает и применяет в профессиональной деятельности основы теории управления, кадрового менеджмента, коммуникации в менеджменте, структуру и содержание профессионального спорта

1.5 Согласование междисциплинарных связей дисциплин, обеспечивающих освоение компетенций:

ПК-2 Способен осуществлять управление качеством реализации организационного, ресурсного, методического, информационного, научного сопровождения развития физической культуры и спорта

№ п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Форма обучения		
		Очная (семестр)		
		1	2	4
1	Инновационный менеджмент в физической культуре и спорте		+	
2	Ознакомительная практика		+	
3	Преддипломная практика			+

4	Теоретические основы физической культуры и методика физического воспитания	+		

2. Место дисциплины в структуре ОП магистратуры:

Дисциплина «Коммуникационный менеджмент в физической культуре и спорте» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана ОП по направлению подготовки 49.04.01 - Физическая культура.

Дисциплина «Коммуникационный менеджмент в физической культуре и спорте» изучается в 2 семестре.

3.Объем и содержание дисциплины

3.1.Объем дисциплины: 2 з.е.

Очная: 2 з.е.

Вид учебной работы	Очная (всего часов)
Общая трудоёмкость дисциплины	**72**
Контактная работа	24
Лекции (Лекции)	12
Практические (Практ. раб.)	12
Самостоятельная работа (СР)	48
Зачет	-

3.2.Содержание курса:

№ темы	Название раздела/темы	Вид учебной работы, час.			Формы текущего контроля
		Лекции	Практ. раб.	СР	
		О	О	О	
2 семестр					
1	Характеристика менеджмента в сфере физической культуры и спорта	2	2	6	Опрос
2	Коммуникационные технологии в образовательном процессе современного информационного общества	2	2	6	Опрос; Тестирование
3	Использование коммуникационных технологий при управлении организационным процессом	2	3	6	Опрос

4	Управленческое решение как системный инструмент менеджмента в физической культуре и спорте.	4	2	6	Опрос; Тестирование
5	Организация управления и технология менеджмента в сфере ФКиС	3	3	8	Опрос
6	Формы и средства менеджмента в ФКиС	3	4	8	Опрос; Тестирование

Тема 1. Характеристика менеджмента в сфере физической культуры и спорта (ПК-2)

Лекция.

Характеристика менеджмента в сфере физической культуры и спорта, его функции и правовые основы. Теория коммуникации как наука Коммуникационные технологии: сущность, виды, структура Понятие «технология». Сущность коммуникационных технологий. Виды коммуникационных технологий. Структура коммуникационных технологий. Вербальные и невербальные коммуникации. Коммуникации в организациях. Коммуникации в сфере физической культуры и спорта. Средства коммуникационных технологий, используемые в физической культуре и спорте. Содержание основных понятий менеджмента и возможность их использования в сфере физической культуры и спорта («управление», «система», «структура», «организация», «планирование», «принятие решений», «делегирование полномочий» и др.). Понятие и сущность менеджмента ФКиС, его социокультурные аспекты. Условия и предпосылки возникновения менеджмента в сфере физической культуры и спорта. Основные этапы и краткая история развития менеджмента в сфере ФКиС. Развитие менеджмента в сфере физической культуры и спорта в России. Межнаучные связи и структура системы менеджмента в сфере ФКиС.

Практическое занятие.

Система управления в сфере физической культуры и спорта. Влияние политики на развитие сферы ФКиС. Технологии, обеспечивающие развитие в сфере ФКиС. Принятие решения – важнейшая функция менеджмента. Структура и элементы процесса принятия решения. Функция планирования в сфере ФКиС. Организационная функция и ее специфика в менеджменте сферы физической культуры и спорта. Координационная функция и ее особенности в менеджменте. Мотивация как базовая функция менеджмента. Функции контроля и учета в сфере ФКиС. Методы менеджмента в сфере физической культуру и спорта

Защита сообщений, докладов, рефератов, презентаций. Индивидуальная и групповая работа. Участие в устном опросе (индивидуальном, фронтальном, комбинированном).

Задания для самостоятельной работы.

Работа с учебной и справочной литературой. Подготовка сообщений, докладов, рефератов, презентаций.

Тема 2. Коммуникационные технологии в образовательном процессе современного информационного общества (ПК-2)

Лекция.

Коммуникационные технологии в образовательном процессе современного информационного общества. Основные направления использования коммуникационных технологий в системе подготовки специалистов по профилю физическая культура. Роль коммуникационных технологий в образовательном процессе студентов. Возможности использования коммуникационных технологий в учебной и внеучебной деятельности студентов. Организация и технология планирования коммуникационного менеджмента в сфере ФКиС.

Практическое занятие.

Общая цель организации (миссия). Частные цели. Требования, предъявляемые к определению частных целей. Оценка внешней среды. Характеристика политического, экономического, социального, технологического фона. Процесс диагностики внутренних проблем. S.W.O.T., метод ключевых вопросов, SPACE анализ. Выбор стратегии физкультурно-спортивных организаций. Проектирование работы и организационной структуры физкультурно-спортивной организации. Департаментализация. Централизованные и децентрализованные организационные структуры. Бюрократические организационные структуры. Преимущества и недостатки функциональной структуры. Преимущества и недостатки дивизионной структуры. Адаптивные (органические) организационные структуры. Проектная организационная структура. Матричная организационная структура. Лидерство. Влияние. Власть и ее формы (власть, основанная на принуждении; власть, основанная на вознаграждении; традиционная власть; экспертная власть; власть, основанная на харизме). Баланс власти. Руководство. Стили руководства. Теория «Х» и «Y». Теория «управленческой решетки и ее практическая значимость. Выбор стиля руководства в зависимости от уровня зрелости подчиненных. Защита сообщений, докладов, рефератов, презентаций. Индивидуальная и групповая работа. Участие в устном опросе (индивидуальном, фронтальном, комбинированном).

Задания для самостоятельной работы.

Работа с учебной и справочной литературой. Подготовка сообщений, докладов, рефератов, презентаций.

Тема 3. Использование коммуникационных технологий при управлении организационным процессом (ПК-2)

Лекция.

Использование коммуникационных технологий при управлении организационным процессом в спортивных организациях. Коммуникационные технологии в спортивной тренировке и оздоровительной физической культуре. Коммуникационные технологии в организации и проведении спортивных соревнований. Направления использования коммуникационных технологий в профессиональной деятельности в сфере физической культуры и спорта. Особенности использования коммуникационных технологий в профессиональной деятельности в сфере физической культуры и спорта. Информационное обеспечение менеджмента в ФКиС. Понятие информации как общенаучной категории. Основные типы и виды информации. Информационные сообщения и каналы их функционирования. Важнейшие свойства информации и их проявление в менеджменте в сфере физической культуры и спорта («новизна», «рост», «старение», «кумуляция», «оперативность», «достоверность», «рассеяние-концентрация» и др.). Информация и ее уникальная товарная сущность при использовании в менеджменте сферы физической культуры и спорта.

Практическое занятие.

Информационная культура современного менеджера. Понятие «коммуникация» и ее основные характеристики. Структура коммуникативного процесса и его основные элементы. Коммуникационные сети и их основные конфигурации, применяемые в менеджменте. Коммуникация – исходная база системы управления. Формальные и неформальные коммуникации в менеджменте сферы физической культуры и спорта. Виды коммуникационных процессов в организационных структурах. Коммуникационные барьеры в системах менеджмента сферы ФКиС и способы их преодоления.

Задания для самостоятельной работы.

Информация и ее уникальная товарная сущность при использовании в менеджменте сферы физической культуры и спорта. Работа с учебной и справочной литературой. Подготовка сообщений, докладов, рефератов, презентаций.

Тема 4. Управленческое решение как системный инструмент менеджмента в физической культуре и спорте. (ПК-2)

Лекция.

Принятие решений – основной процесс управленческой деятельности. Типы и виды управленческих решений в менеджменте (рациональные и интуитивные, программируемые и непрограммируемые, стратегические и тактические, индивидуальные и коллегиальные, официальные и неофициальные и др.). Условия и этапы принятия решений и их специфика в менеджменте сферы физической культуры и спорта. Требования к качественным характеристикам принятия решений. Современные методы подготовки и принятия решений (моделирование, программно-целевой метод, анализ деловых ситуаций, мозговой штурм и т.д.). Моделирование как современная база принятия решений. Типы и классы управленческих моделей в сфере ФКиС.

Практическое занятие.

Участие в устном опросе (индивидуальном, фронтальном, комбинированном). Моделирование как современная база принятия решений. Типы и классы управленческих моделей в сфере ФКиС.

Задания для самостоятельной работы.

Работа с учебной и справочной литературой. Подготовка сообщений, докладов, рефератов, презентаций.

Тема 5. Организация управления и технология менеджмента в сфере ФКиС (ПК-2)

Лекция.

Организация управления и технология менеджмента в сфере ФКиС. Физкультурно-спортивная организация как открытая система: сущность и классификация. Организационно правовые формы физкультурно-спортивной организации. Структура менеджмента физкультурно-спортивной организации. Учредительные документы ФКСО (учредительный договор, устав). Технология создания физкультурно-спортивной организации: общая характеристика, процедура выбора организационно-правовой формы ФКСО, ее институционализации и лицензирования. Органы управления физической культурой и спортом (государственные, общественные). Физкультурно-спортивные организации по представлению детям и молодежи социально-культурных услуг.

Практическое занятие.

Защита сообщений, докладов, рефератов, презентаций. Индивидуальная и групповая работа. Участие в устном опросе (индивидуальном, фронтальном, комбинированном).

Задания для самостоятельной работы.

Работа с учебной и справочной литературой. Подготовка сообщений, докладов, рефератов, презентаций.

Тема 6. Формы и средства менеджмента в ФКиС (ПК-2)

Лекция.

Формы и средства менеджмента в ФКиС. Структура и содержание бизнес-плана физкультурно-спортивной организации (общая характеристика). Структура бизнес-плана ФКСО: концепция, виды товаров и услуг, рынки сбыта, конкуренция, план маркетинга, план производства, организационный план, правовое 4 2 обеспечение деятельности ФКСО, оценка риска и страхование, финансовый план. Содержание бизнес-плана на примере организации спортивной школы и фирмы по торговле спортивными товарами. Предложения о сотрудничестве туристической фирмы как бизнеспредложения для физкультурно-спортивной организации

Практическое занятие.

Подготовка и проведение организованных, самостоятельных и индивидуальных физкультурно-спортивных мероприятий в зависимости от их целевой направленности Сущность и содержание планирования и организации проведения спортивного соревнования и др. мероприятий. Положение о спортивном соревновании. Сценарий спортивного соревнования. Целевые комплексные программы в сфере ФКиС

Задания для самостоятельной работы.

Функциональные обязанности персонала физкультурно-спортивной организации. Тарифно-квалификационные характеристики работников ФКиС (общеотраслевые, отраслевые, ведомственные). Контактирование в сфере физической культуры и спорта (трудовой договор сотрудника ФКСО). Формы морального стимулирования труда работников физкультурно-спортивных организаций (государственные награды и ведомственные значки отличия). Система подготовки и повышение квалификации специалистов физической культуры и спорта. Квалификационные категории работников ФКСО. Участие работников физической культуры и спорта в профессиональных конкурсах. Защита сообщений, докладов, рефератов, презентаций. Индивидуальная и групповая работа. Участие в устном опросе (индивидуальном, фронтальном, комбинированном).

4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства

4.1. Распределение баллов:

2 семестр

- посещаемость – 10 баллов
- текущий контроль – 60 баллов
- контрольные срезы – 3 среза по 10 баллов каждый
- премиальные баллы – 10 баллов

Распределение баллов по заданиям:

№ темы	Название темы / вид учебной работы	Формы текущего контроля / срезы	Max. кол-во баллов	Методика проведения занятия и оценки
1.	Характеристика менеджмента в сфере физической культуры и спорта	Опрос	10	10-6 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием специализированной терминологии; 5-3 балла – студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием специализированной терминологии; 1-2балла – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему; Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.

2.	Коммуникационные технологии в образовательном процессе современного информационного общества	Опрос	10	10-6 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием специализированной терминологии; 5-3 балла – студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием специализированной терминологии; 1-2балла – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему; Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.
		Тестирование(контрольный срез)	10	8-10 баллов – студент правильно отвечает на 80-100% предложенных вопросов 4-7 балла – студент правильно отвечает на 50-75% вопросов в тесте 1-4 балла – студент правильно отвечает на 25-50% вопросов в тесте Менее 25% правильных ответов баллов не дает
3.	Использование коммуникационных технологий при управлении организационным процессом	Опрос	10	10-6 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием специализированной терминологии; 5-3 балла – студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием специализированной терминологии; 1-2балла – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему; Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.
4.	Управленческое решение как системный инструмент менеджмента в физической культуре и спорте.	Опрос	10	10-6 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием специализированной терминологии; 5-3 балла – студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием специализированной терминологии; 1-2балла – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему; Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.

		Тестирование(контрольный срез)	10	8-10 баллов – студент правильно отвечает на 80-100% предложенных вопросов 4-7 балла – студент правильно отвечает на 50-75% вопросов в тесте 1-4 балла – студент правильно отвечает на 25-50% вопросов в тесте Менее 25% правильных ответов баллов не дает
5.	Организация управления и технология менеджмента в сфере ФКиС	Опрос	10	10-6 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием специализированной терминологии; 5-3 балла – студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием специализированной терминологии; 1-2балла – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему; Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.
6.	Формы и средства менеджмента в ФКиС	Опрос	10	10-6 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием специализированной терминологии; 5-3 балла – студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием специализированной терминологии; 1-2балла – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему; Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.
		Тестирование(контрольный срез)	10	8-10 баллов – студент правильно отвечает на 80-100% предложенных вопросов 4-7 балла – студент правильно отвечает на 50-75% вопросов в тесте 1-4 балла – студент правильно отвечает на 25-50% вопросов в тесте Менее 25% правильных ответов баллов не дает
7.	Посещаемость		10	10 баллов – студент посетил все 100% занятий 7-9 баллов - студент посетил не менее 80% занятий 6-4 баллов – студент посетил не менее 50% занятий 1-3 балла - студент посетил не менее 25% занятий
8.	Премиальные баллы		10	Дополнительные премиальные баллы могут быть начислены: - постоянная активность во время практических занятий – 10 баллов
9.	Итого за семестр		100	

Итоговая оценка по зачету выставляется в 100-балльной шкале и в традиционной четырехбалльной шкале. Перевод 100-балльной рейтинговой оценки по дисциплине в традиционную четырехбалльную осуществляется следующим образом:

100-балльная система	Традиционная система
50 - 100 баллов	Зачтено
0 - 49 баллов	Не зачтено

4.2 Типовые оценочные средства текущего контроля

Опрос

Тема 1. Характеристика менеджмента в сфере физической культуры и спорта

1. Понятие «управление» и «менеджмент» в физической культуре и спорте: общее и особенное.
2. Предмет менеджмента в физической культуре и спорте.
3. Менеджмент как составная часть работников физкультурно-спортивных организаций.
4. Характерные черты и стадии менеджмента.
5.Законы и закономерности менеджмента.

Тема 2. Коммуникационные технологии в образовательном процессе современного информационного общества

1.Роль коммуникационных технологий в образовательном процессе студентов.
2.Стили руководства
3.Централизованные и децентрализованные организационные структуры.
4.Бюрократические организационные структуры.
5.Баланс власти.

Тема 3. Использование коммуникационных технологий при управлении организационным процессом

1.Коммуникационные сети и их основные конфигурации, применяемые в менеджменте.
2.Виды коммуникационных процессов в организационных структурах
3.Важнейшие свойства информации и их проявление в менеджменте в сфере физической культуры и спорта
4.Использование коммуникационных технологий при управлении организационным процессом в спортивных организациях
5.Направления использования коммуникационных технологий в профессиональной деятельности в сфере физической культуры и спорта.

Тема 4. Управленческое решение как системный инструмент менеджмента в физической культуре и спорте.

1. Функциональные разновидности менеджмента физической культуры и спорта.
2. Сущность управленческих решений и их классификация.
3.Процесс разработки управленческих решений.
4.Факторы, влияющие на процесс принятия решений.
5.Модели принятия решений.

Тема 5. Организация управления и технология менеджмента в сфере ФКиС

1.Физкультурно-спортивная организация как открытая система: сущность и система.
2.Организационно-правовые формы физкультурно-спортивных организаций.
3.Структура менеджмента физкультурно-спортивных организаций.
4.Учредительные документы физкультурно-спортивных организаций.
5.Общая характеристика технологий создания физкультурно-спортивных организаций

Тема 6. Формы и средства менеджмента в ФКиС

1.Тарифно-квалификационного требования по должностям работников физической культуры и спорта.

2. Аттестация и присвоение квалификационных категорий и разрядов по единой тарифной сетке.

3. Многоуровневая система подготовки специалистов физической культуры и спорта.

4. Общая структура профессиональной деятельности. специалистов физической культуры и спорта

5. Организация массового спортивного мероприятия.

Тестирование

Тема 2. Коммуникационные технологии в образовательном процессе современного информационного общества

1 1.Вид связи в коммуникационной сети организации начальников и их подчиненных с другими отделами и подразделениями

а) вертикальный

б) горизонтальный;

в) диагональный;

г) параллельный.

2. Вид связи в коммуникационной сети организации по линии руководства от начальника к подчиненным

а) вертикальный;

б) горизонтальный;

в) диагональный;

г) параллельный.

3. Этап модели коммуникационного процесса, превращающий идею в сообщение

а) зарождение идеи;

б) передача;

в) кодирование и выбор канала;

г) декодирование;

д) обратная связь.

4. Форма конфликта, в основе которого находятся противоречия между штабным и линейным персоналом:

а) внутри личностный;

б) целей;

в) структурный;

г) ролей и неопределенности;

д) познания.

5. Подходы в научном менеджменте для анализа мотивации

а) содержательный;

б) классический;

в) административный;

г) количественный;

д) процессуальный.

Тема 4. Управленческое решение как системный инструмент менеджмента в физической культуре и спорте.

1 1. Что изучает спортивный менеджмент?

а) Организационно-управленческие процессы в производстве и потреблении спортивных товаров, услуг, информации;

б) Управление спортивными клубами, лигами, федерациями;

в) Управление собой атлетов и тренеров;

г) Всё вышеперечисленное верно.

2.Кого в широком смысле можно называть спортивными менеджерами?

а) Тренеров, спортивных и фитнес-инструкторов, работающих с физкультурниками и профессиональными атлетами;

б) Предпринимателей, работающих в сфере спортивной индустрии (в сфере организации соревнований, производства и продажи спортивной атрибутики, в спортивных СМИ и т.д.);

в) Администраторов спортивных клубов и сборных, атлетов и тренеров, промоутеров, спортивных агентов, импресарио, спортивных организаторов онлайн и офлайн сервисов;

г) Искусственный интеллект, лишённый эмоций и чувств;

д) Всё перечисленное верно.

3.Что называется спортивным ивент-менеджментом?

а) Управление спортивной тренировкой или игрой при помощи свистка, секундомера, средств видео фиксации матча;

б) Управление торговыми марками спортивного клуба, его финансовыми активами;

в) Управление репутацией спортивной организацией, её имиджем, восприятием в кругах болельщиков и потребителей;

г) Управление спортивными событиями, включая соревнования, процедуры приветствия, открытия и закрытия состязаний, награждения, пресс-конференции;

д) Всё вышеуказанное является ивент-менеджментом.

4. Что означает понятие букмекерский бизнес?

а) Букмекерский бизнес — это коммерческая деятельность, связанная с проведением спортивных лотерей в онлайн и офлайн форме;

б) Букмекерский бизнес — это средство непрямой рекламы для привлечения любителей спорта и зрителей к какому-либо спортивному событию;

в) Букмекерский бизнес — это вид коммерческой деятельности, в которой рекламодателем или спонсором выступает букмекерская фирма (контора);

г) Букмекерский бизнес — это предпринимательская деятельность, связанная с приёмом ставок на спортивные события, в которой получает вознаграждение то лицо, которое лучше других участников предсказывает исход спортивных поединков.

5. Какая из указанных организаций осуществляет управление физической культурой и спортом в России?

а) Олимпийский комитет России;

б) Министерство спорта Российской Федерации;

в) Всемирное и российское антидопинговое агентство (ВАДА и РУСАДА);

г) Министерство науки и образования РФ;

д) Министерство здравоохранения РФ

Тема 6. Формы и средства менеджмента в ФКиС

1.Связаны ли между собой понятия управления и корпоративной культуры спортивной организации?

а) Для корпоративной культуры важна миссия и идеология спортивной организации, управленческие процессы она не затрагивает;

б) Корпоративная культура поддерживается собственником спортивной организации в имиджевых целях и не затрагивает систему спортивного менеджмента;

в) Корпоративная культура спортивной организации важна с точки зрения привлечения потребителей, болельщиков и партнёров по бизнесу. Но управленческие процессы с ней не пересекаются;

г) Корпоративная культура спортивной организации очень тесно связана с менеджментом организации, поскольку является продуктом работы собственников и менеджеров над репутацией, деловыми процессами, системой общения с внешним миром, атлетами, тренерами, наёмными работниками, лигами и федерациями.

1 2. Структура организации, характеризуемая многоуровневым управлением

а) иерархичная;

б) плоская;

в) линейная;

г) матричная;

д) функциональная.

1 3. Функция управления, которая включает процесс создания структуры:

а) коммуникации;

б) организация;

в) мотивация;

г) контроль;

д) принятие решений.

4. Физкультурно-спортивные организации могут быть образованы в форме

а) коммерческой организации

б) некоммерческой организации

в) учредительно-воспитательной организации

г) кооперативно-государственной организации

5. Стратегия поведения в области управления ФКиС ориентирована на.

а) поиск оптимального решения;

б) оперативное реагирование на изменения;

в) установление связей между звеньями;

г) минимизацию числа уровней;

в) максимизацию числа уровней;

д) бюрократизацию организации.

4.3 Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета

Типовые вопросы зачета (ПК-2)

1. Понятие «управление» и «менеджмент» в физической культуре и спорте: общее и особенное.
2. Предмет менеджмента в физической культуре и спорте.
3. Менеджмент как составная часть работников физкультурно-спортивных организаций.
4. Характерные черты и стадии менеджмента.
5. Законы и закономерности менеджмента.
6. Содержание понятий «предпринимательство», «бизнес», «предпринимательская структура».
7. Информация, как предмет, средство и продукт труда менеджера.
8. Содержание информационного обеспечения менеджмента в физической культуре и спорте.
9. Информатизация физической культуры и спорта: концептуальные положения.
10. Информационное обеспечение процесса управления.
11. Понятие документ и его функции, классификация документов.
12. Документооборот: понятия и структура продвижения документов.
13. Современная система нормативно-правовых актов по управлению физической культурой и спортом.

14. Федеральный закон «О физической культуре и спорте в Российской Федерации» как основа управления отраслью.
15. Региональное законодательство о физической культуре и спорте.
16. Понятие «система» управления (менеджмента) и её элементы. 1
7. Цели, виды и функции менеджмента физической культуры и спорта.
18. Принципы менеджмента физической культуры и спорта.
19. Методы менеджмента физической культуры и спорта.
20. Функциональные разновидности менеджмента физической культуры и спорта.
21. Сущность управленческих решений и их классификация.
22. Процесс разработки управленческих решений.
23. Факторы, влияющие на процесс принятия решений.
24. Модели принятия решений.
25. Методы принятия решений.
26. Требования к качеству управленческих решений.
27. Физкультурно-спортивная организация как открытая система: сущность и система.
28. Организационно-правовые формы физкультурно-спортивных организаций.
29. Структура менеджмента физкультурно-спортивных организаций.
30. Учредительные документы физкультурно-спортивных организаций.
31. Общая характеристика технологий создания физкультурно-спортивных организаций.
32.Процедура выбора организационно-правовой формы физкультурно-спортивной организации.
33.Процедура институционализации физкультурно-спортивных организаций.
34. Процедура лицензирования: деятельности физкультурно-спортивныхорганизаций.
35. Государственные органы управления физической культуры и спорта: компетенция, структура управления.
36. Олимпийский комитет России: компетенция, задачи, структура управления.
37. Общественные, общественно-государственные, физкультурно-спортивные общества: компетенция, структура управления.
38. Физкультурно-спортивные организации образовательных учреждений.
39. Учреждения дополнительного образования детей в сфере физической культуры и спорта.
40. Понятие «спортивного соревнования», их классификация, функции, принципы.
41. Судейская коллегия – менеджмент соревнования.
42. Массовые физкультурно-спортивные мероприятия.
43. Организация массового спортивного мероприятия.
44. Многоуровневая система подготовки специалистов физической культуры и спорта.
45. Общая структура педагогической деятельности.
46. Повышение квалификации и переподготовка специалистов по физической культуре и спорту.
47. Тарифно-квалификационного требования по должностям работников физической культуры и спорта.
48. Аттестация и присвоение квалификационных категорий и разрядов по единой тарифной сетке.

Типовые задания для зачета (ПК-2)

не предусмотрено

4.4. Шкала оценивания промежуточной аттестации

Оценка	Компетенции	Дескрипторы (уровни) – основные признаки освоения (показатели достижения результата)
«зачтено» (50 - 100 баллов)	ПК-2	Знает и применяет в профессиональной деятельности основы теории управления, кадрового менеджмента, коммуникации в менеджменте, структуру и содержание профессионального спорта

«не зачтено» (0 - 49 баллов)	ПК-2	Не знает и не может применить в профессиональной деятельности основы теории управления, кадрового менеджмента, коммуникации в менеджменте, структуру и содержание профессионального спорта.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

5.1 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся:

Приступая к изучению дисциплины, в первую очередь обучающимся необходимо ознакомиться содержанием рабочей программы дисциплины (РПД), которая определяет содержание, объем, а также порядок изучения и преподавания учебной дисциплины, ее раздела, части.

Для самостоятельной работы важное значение имеют разделы «Объем и содержание дисциплины», «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» и «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы».

В разделе «Объем и содержание дисциплины» указываются все разделы и темы изучаемой дисциплины, а также виды занятий и планируемый объем в академических часах.

В разделе «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» указана рекомендуемая основная и дополнительная литература.

В разделе «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы» содержится перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины.

5.2 Рекомендации обучающимся по работе с теоретическими материалами по дисциплине

При изучении и проработке теоретического материала необходимо:

- просмотреть еще раз презентацию лекции в системе MOODLe, повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной дополнительной литературы;

- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники, профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

- ответить на вопросы для самостоятельной работы, по теме представленные в пункте 3.2 РПД.

- при подготовке к текущему контролю использовать материалы фонда оценочных средств (ФОС).

5.3 Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с основной и дополнительной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на семинарских занятиях, к дебатам, тестированию, экзамену. Она включает проработку лекционного материала и рекомендованных источников и литературы по тематике лекций.

Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, в том числе с опорой на размещенные в системе MOODLe презентаци, основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект может быть выполнен в рамках распечатки выдачи презентаций лекций или в отдельной тетради по предмету. Он должен быть аккуратным, хорошо читаемым, не содержать не относящуюся к теме информацию или рисунки.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим студентом.

В процессе работы с основной и дополнительной литературой студент может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);

- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);

- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы).

5.4. Рекомендации по подготовке к отдельным заданиям текущего контроля

Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.

Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:

- правильность ответа по содержанию;
- полнота и глубина ответа;
- сознательность ответа;
- логика изложения материала;
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;
- использование дополнительного материала;
- рациональность использования времени, отведенного на задание.

Устный опрос может сопровождаться презентацией, которая подготавливается по одному из вопросов практического занятия. При выступлении с презентацией необходимо обращать внимание на такие моменты как:

- содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели. ссылки на ресурсы. соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала;
- оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможности программной среды, соответствие стандартам оформления;
- личностные качества: ораторские способности. соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы:
- содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Основная литература:

1. Мелёхин А. В. Менеджмент физической культуры и спорта : Учебник Для бакалавриата и магистратуры. - Москва: Юрайт, 2019. - 479 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/426129

2. Звягинцева, О. С., Кенина, Д. С., Бабкина, О. Н., Исаенко, А. П. Коммуникационный менеджмент : учебное пособие. - Весь срок охраны авторского права; Коммуникационный менеджмент. - Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2019. - 132 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: http://www.iprbookshop.ru/109384.html

3. Марусева, И. В. Коммуникационный менеджмент в вопросах и ответах (подготовка к экзамену) : учебное пособие для вузов. - Весь срок охраны авторского права; Коммуникационный менеджмент в вопросах и ответах (подготовка к эк. - Саратов: Вузовское образование, 2016. - 144 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: http://www.iprbookshop.ru/39000.html

6.2 Дополнительная литература:

1. Новокрещенов, В. В. Менеджмент физической культуры и спорта : учебное пособие. - Весь срок охраны авторского права; Менеджмент физической культуры и спорта. - Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018. - 185 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: http://www.iprbookshop.ru/75953.html

2. Филиппов С. С. Менеджмент физической культуры и спорта : Учебное пособие Для СПО. - испр. и доп; 4-е изд.. - Москва: Юрайт, 2020. - 234 с. - Текст : электронный // ЭБС «ЮРАЙТ» [сайт]. - URL: https://urait.ru/bcode/449579

6.3 Иные источники:

1. Библиотека научной и учебной литературы - http://sbiblio.com
2. Гуманитарная электронная библиотека - http://www.lib.ua-ru.net/katalog/41.html - http://www.lib.ua-ru.net/katalog/41.html
3. Журнал Менеджмент - http://iso-management.com/
4. Министерство спорта Российской Федерации - https://minsport.gov.ru/
5. Национальный олимпийский комитет РФ - http://www.olimpic.ru
6. Портал «Гуманитарное образование» - http://www.humanities.edu.ru/
7. Справочно-правовая система «Гарант» - http://www.garant.ru
8. Справочно-правовая система Консультант Плюс - http://www.consultant.ru

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории и помещения для самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы укомплектованы компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования, обеспечивающие тематические иллюстрации (проектор, ноутбук, экран/ интерактивная доска).

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

Google Chrome

Firefox

Office 2007, 2010, 2016

Операционная система Microsoft Windows 7, 8, 10

Операционная система Microsoft Windows XP SP3

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Цифровой образовательный ресурс IPR SMART. – URL: http://www.iprbookshop.ru
2. Российская национальная библиотека: официальный сайт. – URL: http://nlr.ru
3. Российская государственная библиотека: официальный сайт. – URL: https://www.rsl.ru
4. Электронная библиотека. Образовательная платформа «Юрайт». – URL: https://biblio-online.ru/book/sud-prisyazhnyh-442275
5. Электронная библиотека ТГУ. – URL: https://elibrary.tsutmb.ru/

Электронная информационно-образовательная среда

https://auth.tsutmb.ru/authorize?response_type=code&client_id=moodle&state=xyz

Взаимодействие преподавателя и студента в процессе обучения осуществляется посредством мультимедийных, гипертекстовых, сетевых, телекоммуникационных технологий, используемых в электронной информационно-образовательной среде университета.